



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ХАНТЫ - МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
«Междуреченский агропромышленный колледж»**

Утверждаю:  
Директор  
БУ «Междуреченский агропромышленный колледж»  
М.Л. Адамович  
« 24 » 10 2022 года



Согласовано:  
Председатель первичной профсоюзной организации  
Полякова М.В. Полякова  
« 24 » 10 2022 года

Инструкция ИОТ № 28

**Инструкция по охране труда для уборщика  
производственных и служебных помещений**

2022г.



Настоящая инструкция разработана в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами в области охраны труда и может быть дополнена иными дополнительными требованиями применительно к конкретной должности или виду выполняемой работы с учетом специфики трудовой деятельности в БУ «Междуреченский агропромышленный колледж») (далее - Колледже) и используемых оборудования, инструментов и материалов. Проверку и пересмотр инструкций по охране труда организует работодатель. Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет.

## **1. Общие требования охраны труда.**

1.1. Настоящая Инструкция предусматривает основные требования по охране труда для уборщиков производственных и служебных помещений.

1.2. При выполнении работ уборщику производственных и служебных помещений необходимо выполнять свои обязанности в соответствии с требованиями настоящей Инструкции.

1.3. К самостоятельной работе уборщиком производственных и служебных помещений допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие медицинский осмотр, вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда, обучение, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда.

1.4. Уборщик производственных и служебных помещений должен иметь I группу по электробезопасности.

1.5. Уборщику производственных и служебных помещений необходимо знать и соблюдать требования по охране труда, пожарной безопасности, производственной санитарии.

1.6. Уборщиком производственных и служебных помещений должны выполняться требования пожарной безопасности.

1.7. Работы по уборке производственных и служебных помещений должны проводиться в соответствии с технической документацией организации - разработчика технологического процесса.

1.8. Уборщик производственных и служебных помещений должен проходить обучение по охране труда в виде: вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочем месте, повторного инструктажа, внепланового инструктажа, целевого инструктажа и специального обучения в объеме программы подготовки по профессии, включающей вопросы охраны труда и требования должностных обязанностей по профессии.

Перед допуском к самостоятельной работе работник должен пройти стажировку под руководством опытного работника.

1.9. При выполнении работ уборщик производственных и служебных помещений должен:

- выполнять работу, входящую в его обязанности или порученную администрацией, при условии, что он обучен правилам безопасного выполнения этой работы;
- применять безопасные приемы выполнения работ;
- уметь оказывать первую помощь пострадавшим.

### **1.10. Соблюдение правил внутреннего распорядка.**

1.10.1. Уборщик производственных и служебных помещений обязан соблюдать действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка и графики работы, которыми предусматриваются: время начала и окончания работы (смены), перерывы для отдыха и питания, порядок предоставления дней отдыха, чередование смен и другие вопросы использования рабочего времени.

### **1.11. Требования по выполнению режимов труда и отдыха уборщика производственных и служебных помещений.**

1.11.1. Уборщик производственных и служебных помещений обязан соблюдать режимы труда и отдыха.

1.11.2. Продолжительность ежедневной работы, перерывов для отдыха и приема пищи определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными приказом директора.

1.11.3. Время начала и окончания смены, время и место для отдыха и питания, устанавливаются по графикам сменности распоряжениями руководителей подразделений.



1.11.4 Уборщик производственных и служебных помещений должен выходить на работу своевременно, отдохнувшим, подготовленным к работе.

**1.12. Перечень опасных и вредных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника в процессе работы, а также перечень профессиональных рисков и опасностей.**

1.12.1. На уборщика производственных и служебных помещений могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы:

- повышенная запыленность воздуха рабочей зоны;
- химические факторы;
- физические перегрузки;
- повышенная запыленность воздуха рабочей зоны;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
- возможность получения ожогов рук и других незащищенных частей тела агрессивными жидкостями;
- опасность порезов рук;
- повышенная подвижность воздуха;
- острые кромки, заусенцы и неровности на поверхности оборудования, инструментов и приспособлений;
- физические перегрузки.

1.12.2. В качестве опасностей, в соответствии с перечнем профессиональных рисков и опасностей участка, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, при выполнении работ по уборке производственных и служебных помещений могут возникнуть следующие риски:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;
- опасность удара;
- опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей;
- опасность получения ожога частей тела при контакте с химическими веществами;
- опасность натывания на неподвижную колющую поверхность (острие).

**1.13. Перечень специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты, выдаваемых работникам в соответствии с установленными правилами и нормами.**

1.13.1. Уборщик производственных и служебных помещений обеспечивается спецодеждой, спецобувью и СИЗ в соответствии «Нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты», утвержденными приказом директора.

1.13.2. Выдаваемая специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты должны соответствовать характеру и условиям работы, обеспечивать безопасность труда, иметь сертификат соответствия.

1.13.3. Средства индивидуальной защиты, на которые не имеется технической документации, к применению не допускаются.

1.13.4. Личную одежду и спецодежду необходимо хранить отдельно в шкафчиках и гардеробной. Уносить спецодежду за пределы предприятия запрещается.

**1.14. Порядок уведомления администрации о случаях травмирования работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструмента.**

1.14.1. При возникновении несчастного случая, микротравмы пострадавший должен постараться привлечь внимание кого-либо из работников к произошедшему событию, при возможности, сообщить о произошедшем непосредственному руководителю (для сообщения используют телефон), или любым доступным для этого способом и обратиться в здравпункт (при наличии).

1.14.2. Уборщик производственных и служебных помещений должен немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедших на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).



1.14.3. При обнаружении в зоне работы несоответствий требованиям охраны труда (неисправность оборудования, приспособлений и инструмента, неогороженный проём, траншея, открытый колодец, отсутствие или неисправность ограждения опасной зоны, оголенные провода и т.д.) немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю работ.

### **1.15. Правила личной гигиены, которые должен знать и соблюдать работник при выполнении работы.**

1.15.1. Для сохранения здоровья работник должен соблюдать личную гигиену. Необходимо проходить в установленные сроки медицинские осмотры и обследования.

1.15.2. При работе с веществами, вызывающими раздражения кожи рук, следует пользоваться защитными перчатками, защитными кремами, очищающими пастами, а также смывающими и дезинфицирующими средствами.

1.15.3. Перед приемом пищи обязательно мыть руки теплой водой с мылом.

1.15.4. Для питья употреблять воду из диспенсеров, чайников.

1.15.5. Курить и принимать пищу разрешается только в специально отведенных для этой цели местах.

## **2. Требования охраны труда перед началом работы.**

### **2.1. Порядок подготовки рабочего места.**

2.1.1. Перед началом работы необходимо:

- подготовить рабочее место;
- отрегулировать освещение в месте производства работ;
- проверить правильность подключения оборудования к электросети;
- проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов;
- определить свое психофизиологическое состояние, при недомогании следует известить об этом своего руководителя и обратиться за медицинской помощью в здравпункт;
- получить на сменно-встречном собрании от своего руководителя задание на смену с указанием мер безопасности для выполнения задания;
- оценить свою теоретическую и практическую подготовку применительно к намечаемой работе;
- определить источники опасности, которые могут воздействовать при выполнении порученного задания, и риски;
- оценить свои знания инструкций по предстоящей работе и практические навыки применения безопасных способов и приемов выполнения задания. В случае незнания способов безопасного выполнения работы, а также в случае отсутствия необходимых для безопасного выполнения работ средств индивидуальной защиты, приспособлений или инструмента, обратиться к своему непосредственному руководителю;
- определить возможные способы защиты себя и окружающих от имеющихся опасностей;
- проверить исправность и безопасность механизмов, инструмента, приспособлений, которыми предстоит работать.

2.1.2. Работник должен обеспечить чистоту и порядок на рабочем месте.

2.1.3. С рабочего места необходимо убрать мусор, производственные отходы, ненужные для выполнения работы материалы.

2.1.4. Проходы не должны быть загромождены. Необходимо очищать их от наледи, а также удалять случайно пролитые жидкости (масла, эмульсии и т.п.). Скользкие места необходимо посыпать песком.

2.1.5. Пол должен быть ровным, без выбоин и трещин. Подножные решетки должны быть исправны.

2.1.6. Отверстия, открытые колодцы, приямки, проемы должны быть четко обозначены и отгорожены. В противном случае их необходимо закрыть.

2.1.7. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить своему непосредственному руководителю и приступить к работе только после их устранения.

2.1.8. При возникновении сомнения в достаточности и правильности мероприятий по подготовке рабочего места и в возможности безопасного выполнения работы подготовка рабочих мест должна



быть прекращена, а намечаемая работа отложена до выполнения технических мероприятий, устраняющих возникшие сомнения в безопасности.

## **2.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты).**

2.2.1. Перед началом работы работник обязан проверить исправность и комплектность исходных материалов (заготовок, полуфабрикатов).

## **2.3. Порядок осмотра средств индивидуальной защиты до использования.**

2.3.1. Перед началом работы работник обязан надеть положенные спецодежду, спецобувь и средства индивидуальной защиты, предварительно проверив их исправность.

2.3.2. При нарушении целостности спецодежды, спецобуви и СИЗ необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю.

2.3.3. Работник обязан правильно применять и поддерживать спецодежду, спецобувь и СИЗ в чистоте, своевременно заменять. При необходимости спецодежду нужно сдавать в стирку и ремонт. Изношенная до планового срока замены спецодежда, не подлежащая ремонту, списывается в установленном порядке.

## **2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков).**

2.4.1. Прием смены должен сопровождаться проверкой исправности оборудования, наличия и состояния оградительной техники, защитных блокировок, сигнализации, контрольно-измерительных приборов, защитных заземлений, средств пожаротушения, исправности освещения, вентиляционных установок.

2.4.2 Проверить наличие и исправность рабочего инвентаря. Щетка и метла должны быть плотно насажены на рукоятку и надежно закреплены. Совки и ведра должны иметь исправные, прочно закрепленные дужки и ручки, без острых кромок и заусенец. В обтирочном материале и тряпках для мытья полов не должно быть колющих и режущих предметов.

2.4.3 Для безопасного выполнения уборочных работ проверить внешним осмотром достаточность освещенности мест уборки, исправность вентилялей, кранов горячей и холодной воды.

2.4.4 При использовании водонагревателей убедиться в их исправности. Перед применением уборочных машин проверить отсутствие внешних повреждений электрического шнура, вилки и розетки.

2.4.5 Проверить состояние полов и других убираемых поверхностей. При наличии на убираемых поверхностях опасных и вредных веществ (пролитых жиров, осколков стекла) убрать их, соблюдая меры безопасности. Осколки стекла смести щеткой в совок. Пролитый на полу жир удалить с помощью ветоши или других жиропоглощающих материалов. Загрязненное место промыть нагретым раствором кальцинированной соды и вытереть насухо.

2.4.6. Уборщик производственных и служебных помещений должен соблюдать правила производственной санитарии. Ведра для мытья полов должны быть окрашены в особый цвет или иметь бирку с надписью «для пола». Инвентарь для уборки туалетов должен храниться в специально выделенном месте, изолированно от уборочного инвентаря других помещений.

2.4.7. Обо всех недостатках и неисправностях инструмента, приспособлений и средств защиты, обнаруженных при осмотре, доложить руководителю работ для принятия мер к их устранению.

2.4.8. Проверить наличие аптечки первой помощи, противопожарного инвентаря, наличие средств индивидуальной защиты.

2.5. Работник не должен приступать к работе, если условия труда не соответствуют требованиям по охране труда или другим требованиям, регламентирующим безопасное производство работ, а также без получения целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, несвойственных профессии работника разовых работ, работ по устранению последствий инцидентов и аварий, стихийных бедствий и при проведении массовых мероприятий.

## **3. Требования охраны труда во время работы.**

**3.1. Способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, транспортных средств, грузоподъемных механизмов, приспособлений и инструментов.**



- 3.1.1. Уборщик производственных и служебных помещений должен выполнять только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен работником, ответственным за безопасное выполнение работ.
- 3.1.2. Не допускать к своей работе необученных и посторонних лиц.
- 3.1.3. Уборка полов должна производиться метлой, щеткой или веником. Для уменьшения выделения пыли при подметании полов производить опрыскивание их водой или производить уборку влажным веником или щеткой.
- 3.1.4. Мусор, стекло, отходы собирать только в рукавицах.
- 3.1.5. Не уплотнять мусор, собранный в корзине или урне, рукой во избежание порезов рук.
- 3.1.6. Перед мытьем полов подмести их и удалить травмоопасные предметы: гвозди, битое стекло и другие острые (колющие и режущие) предметы, используя щетку и совок. Мытье полов производить ветошью с применением швабры. Вымытые полы следует вытирать насухо.
- 3.1.7. Горячую воду набирать только в исправные ведра, при этом наполнять ведро следует не более чем на три четверти от его вместимости.
- 3.1.8. При приготовлении моющих и дезинфицирующих растворов:
- применять только разрешенные моющие и дезинфицирующие средства;
  - не превышать установленную концентрацию и температуру моющих средств (выше 50 °С).
- Уборку и дезинфекцию унитазов производить в резиновых перчатках с применением щеток;
- не допускать распыления моющих и дезинфицирующих средств, попадания их растворов на кожу и слизистые оболочки. При попадании раствора на кожу или в глаза необходимо немедленно промыть пораженное место под струей воды. Не допускать попадания раствора в полость рта, что может привести к сильному отравлению.
- 3.1.9. Перед протиркой и мытьем дверей, панелей, стен проверить отсутствие гвоздей, штырей. При уборке окон необходимо проверить прочность крепления рам и стекол.
- 3.1.10. Прежде чем передвигать столы и другую мебель, необходимо убрать с их поверхности предметы, которые могут упасть.
- 3.1.11. Перед уборкой столов убедиться, что на них нет острых предметов (иголок, кнопок и пр.), при наличии таких предметов собрать их, затем протереть поверхность стола слегка влажной тряпкой.
- 3.1.12. При переходе от стола к столу следить за тем, чтобы не зацепить свисающие телефонные или электрические провода.
- 3.1.13. Протирать настольные электрические лампы, вентиляторы и другие электроприборы следует, отключив их от электросети (вынув вилку из розетки). Расположенные в помещении розетки, выключатели протирать только сухой ветошью.
- 3.1.14. Уборку технических помещений производить в присутствии технического обслуживающего персонала.
- 3.1.15. Не допускается класть тряпки и какие-либо предметы на оборудование, прикасаться тряпкой или руками к неогражденным токоведущим частям оборудования.
- 3.1.16. Не допускается проникать за ограждения электроустановок, производить влажную уборку электропроводки, электрооборудования.
- 3.1.17. Сбор и уборка грубых отходов стекловолокна, срезов стеклонити, обрезков стекловолокна, стеклоткани и стеклопластика должны осуществляться механизированным способом или с использованием средств защиты кожи рук.
- 3.1.18. Содержать в порядке и чистоте рабочее место.
- 3.1.19. Посторонние предметы и инструмент располагать на расстоянии от движущихся механизмов.
- 3.1.20. Быть внимательным, осторожным и не отвлекаться на посторонние разговоры.
- 3.1.21. Не принимать пищу на рабочем месте.
- 3.1.22. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории организации, пользоваться только установленными проходами.
- 3.2. Требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты);**
- 3.2.1. Уборщик производственных и служебных помещений должен применять исправное оборудование и инструмент, сырье и заготовки, использовать их только для тех работ, для которых



они предназначены. При производстве работ по выполнению технологических (рабочих) операций быть внимательным, проявлять осторожность.

### **3.3. Указания по безопасному содержанию рабочего места.**

3.3.1. Уборщик производственных и служебных помещений должен поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

3.3.2. Отходы следует удалять с помощью уборочных средств, исключающих травмирование работников.

3.3.4. Содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения деталями, материалами, инструментом, приспособлениями, прочими предметами.

### **3.4. Действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций.**

3.4.1. При ухудшении состояния здоровья, в том числе при проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), работник обязан немедленно известить своего непосредственного или вышестоящего руководителя, обратиться в ближайший здравпункт.

3.4.2. Если в процессе работы работнику станет непонятно, как выполнить порученную работу, или в случае отсутствия необходимых приспособлений для выполнения порученной работы, он обязан обратиться к своему непосредственному руководителю. По окончании выполнения задания работник обязан доложить об этом своему непосредственному руководителю.

### **3.5. Требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников.**

3.5.1. Во время проведения работ работники обязаны пользоваться и правильно применять выданные им средства индивидуальной защиты. Работать только в исправной спецодежде и спецобуви и применять индивидуальные средства защиты.

3.6. Не курить, не принимать пищу на рабочем месте.

3.7. Соблюдать правила перемещения в помещении и на территории организации, пользоваться только установленными проходами.

## **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.**

### **4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие.**

4.1.1. При выполнении работ по уборке производственных и служебных помещений возможно возникновение следующих аварийных ситуаций:

- повреждения и дефекты в конструкции зданий, по причине физического износа, истечения срока эксплуатации;
- технические проблемы с оборудованием, по причине высокого износа оборудования;
- возникновение очагов пожара, по причине нарушения требований пожарной безопасности.

### **4.2. Действия работников при возникновении аварий и аварийных ситуаций.**

4.2.1. При возникновении поломки оборудования, угрожающей аварией на рабочем месте: прекратить его эксплуатацию, а также подачу к нему электроэнергии, газа, воды, сырья, продукта и т.п.; доложить о принятых мерах непосредственному руководителю (лицу, ответственному за безопасную эксплуатацию оборудования) и действовать в соответствии с полученными указаниями.

4.2.2. В аварийной обстановке: оповестить об опасности окружающих людей, доложить непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.

4.2.3. В случае возгорания следует отключить электроэнергию, вызвать пожарную охрану, сообщить о случившемся руководству предприятия, принять меры к тушению пожара.

### **4.3. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.**

4.3.1. При несчастном случае, микротравме необходимо оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь, сообщить своему непосредственному руководителю и сохранить без изменений обстановку на рабочем месте до расследования, если она не создаст угрозу для работающих и не приведет к аварии.



4.3.2. Оказывая помощь пострадавшему при переломах костей, ушибах, растяжениях, надо обеспечить неподвижность поврежденной части тела с помощью наложения тугей повязки (шины), приложить холод. При открытых переломах необходимо сначала наложить повязку и только затем - шину.

4.3.3 При наличии ран необходимо наложить повязку, при артериальном кровотечении - наложить жгут.

4.3.4. Пострадавшему при травмировании, отравлении и внезапном заболевании должна быть оказана первая помощь и, при необходимости, организована его доставка в учреждение здравоохранения.

4.4. В случае обнаружения какой-либо неисправности, нарушающей нормальный режим работы, ее необходимо остановить. Обо всех замеченных недостатках поставить в известность непосредственного руководителя.

## **5. Требования охраны труда по окончании работы.**

### **5.1. Порядок приема и передачи смены.**

5.1.1. Передача смены должна сопровождаться проверкой исправности оборудования, наличия и состояния оградительной техники, защитных блокировок, сигнализации, контрольно-измерительных приборов, защитных заземлений, средств пожаротушения, исправности освещения, вентиляционных установок.

### **5.2. Порядок отключения, остановки, разборки, очистки и смазки оборудования, приспособлений, машин, механизмов и аппаратуры.**

5.2.1. Уборочный инвентарь и ветошь промыть с использованием моющих и дезинфицирующих средств, соблюдая установленные концентрацию и температуру, просушить и убрать в специально отведенное место.

5.2.2 Убрать моющие и дезинфицирующие средства. .

### **5.3. Порядок осмотра средств индивидуальной защиты после использования.**

5.3.1. Снять средства индивидуальной защиты, спецодежду, спецобувь, осмотреть и удостовериться в их исправности, после чего убрать в индивидуальный шкаф или иное, предназначенное для них место. Не допускается хранение спецодежды на рабочем месте.

### **5.4. Порядок уборки отходов, полученных в ходе производственной деятельности.**

5.4.1. Собрать и вынести в установленное место мусор, загрязненную ветошь..

### **5.5. Требования соблюдения личной гигиены.**

5.5.1. Работники должны:

- принять душ.
- надеть личную одежду.

### **5.6. Порядок извещения руководителя работ о недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.**

5.6.1. Об окончании работы и всех недостатках, обнаруженных во время работы, известить своего непосредственного руководителя.

5.7. По окончании работ по наряду-допуску закрыть наряд-допуск.

5.8. Выйти с территории предприятия через проходную.

Разработал:  
специалист по охране труда Сафин С.О.

Согласовано:  
Заместитель директора по общим вопросам  
Е.Ю.Горлов



